



SZENT MIKLÓS
GÖRÖGKATOLIKUS
ROMA SZAKKOLLÉGIUM

95/2023



SZENT MIKLÓS
GÖRÖGKATOLIKUS
ROMA SZAKKOLLÉGIUM

FELVÉTELI ÉS TAGSÁGI
SZABÁLYZAT

HATÁLYOS: 2023. 09. 01.-TŐL

Mező-Halász Krisztina

Mező-Halász Krisztina

igazgató





I. Általános rendelkezések

1. Jelen Felvételi és Tagsági Szabályzat (továbbiakban: Szabályzat) személyi hatálya kiterjed minden olyan személyre, aki a Szent Miklós Görögkatolikus Diákotthon keretében működő Roma Szakkollégiumba (továbbiakban: Szakkollégium) felvételi kérelmet ad be, illetve oda felvételt nyer.
2. Jelen Szabályzat összhangban áll a Keresztény Roma Szakkollégiumi Hálózat alapidokumentumaival (Alapító okirat, Roma Szakkollégiumi Charta, Szakmai Standard) valamint „A roma szakkollégiummá minősítési eljáráshoz kapcsolódó értékelési szempontok és minősítési követelmények” című dokumentum előírásaival, melyeket a Roma Szakkollégiumi Tanács határozott meg a Roma Szakkollégiumi Tanács létrehozásáról és működéséről szóló 1882/2017. (XI. 30.) Korm. határozat 2. pont f) alpontja értelmében.
3. Roma szakkollégiumi hallgató lehet roma származású, vagy a nemzeti felsőoktatási törvény 108. §-ának 10. pontjában meghatározott feltételek szerint hátrányos helyzetű, vagy 9. pontjában meghatározott feltételek szerint halmozottan hátrányos helyzetű, hallgatói jogviszonnal rendelkező hallgató. Annak érdekében, hogy a Szakkollégium minél inkább segítse az integrációs folyamatokat, az együttélést és a társadalmi együttműködést erősítse, a hallgatók legfeljebb 20 %-áig bevonhatóak a fenti hallgatói körön kívüli hallgatók is. A felvételi eljárás során biztosítani kell, hogy a szakkollégium tagjai között a magukat az önbevallás alapján cigány /roma származásúnak valló hallgatók aránya elérje a 60 %-ot. A szakkollégium azonban a romák arányát 60 % fölé is viheti, amennyiben a jelentkezők között a felvételi feltételeknek megfelelő több roma származású jelölt van.
4. A felvételi eljárás során biztosítani kell a fenti szempontokon túl az alábbiakat:
 - a. a Szakkollégium hallgatói létszáma minimum 20, maximum 50 fő között alakulhat;
 - b. a Szakkollégium hallgatói igazoltan bentlakók kell, hogy legyenek, ettől különösen indokolt esetben a Szakkollégium a létszámának 30 %-val térhet el;
 - c. a szakkollégiumi közösség stabilitását célozva, a szakkollégiumi létszám legalább 60 %-a minimum kétszemeszternyi szakkollégiumi tagsággal kell, hogy rendelkezzen.
5. A szakkollégiumi tagsággal kapcsolatos bármely, e Szabályzatban rendezett eljárás során a közreműködő szervek és személyek feladataik teljesítésekor megkülönböztetés és részrehajlás nélkül, jóhiszeműen, tisztességesen, a méltányosságot érvényre juttatva e Szabályzat rendelkezéseinek megfelelően kötelesek eljárni.



II. A Szakkollégiumba való felvétel alapelvei

A Szakkollégium működése, ezzel együtt a felvételi szempontok kialakítása és a felvételi eljárás lebonyolítása közös alapelveken nyugszik, melyeket a következőkben fogalmazzuk meg:

1. A Szakkollégium keresztény közösség, tevékenységének tartalmi és formai kereteiben is illeszkedik az Egyház érték- és szokásrendszeréhez.
2. A Szakkollégium értelmiségi közösség: saját szakterületükön jó vagy kiváló teljesítményre törekvő, leendő értelmiségieknek nyújt szolgáltatást.
3. A Szakkollégium egy öntevékeny közösség: a célok, tevékenységek egy közösség tagjaként érhetők el. A Szakkollégiumban kiemelt érték az odafigyelés, egymás segítése, a közös tanulás. A közösség együttes működése és tagjainak egyéni aktivitása egyaránt fontos a siker érdekében.
4. A Szakkollégiumnak küldetése van: tagjai a romák felemelkedéséért, a nem romák és romák harmonikus együttéléséért munkálkodnak.
5. A Szakkollégium aktívan tesz a társadalmi felelősségvállalásért: arra törekszik, hogy tagjai ne csak elméletben, hanem a gyakorlatban is kipróbálják magukat segítő szerepben, ezzel gyakorolják az aktív felelősségvállalást.
6. A Szakkollégium célja, hogy hallgatóit saját szakterületükön kimagasló teljesítményhez segítse, tehetséggondozó és szükség esetén hátránykompenzáló tevékenységet végezzen.
7. A Szakkollégium nagy hangsúlyt fektet a tudományos eredmények ösztönzésére, célja a hallgatók tudományos életbe való bekapcsolódásának támogatása.

Hit, tehetség, feladatvállalás, közösség. Ezek azok az alapelvek, melyek mentén a Szakkollégium a szakkollégiumi felvételi eljárást megtervezi és lebonyolítja.

III. Felvételi kritériumok, a szakkollégiumi tagság keletkezése

1. A szakkollégiumi tagság annak eredményeként keletkezik, hogy a Felvételi Bizottság (a továbbiakban: FB) a jelöltet határozatával a Szakkollégium tagjai sorába felveszi, és a tanév elején az egy vagy két szemeszterre szóló Szakkollégiumi Tagsági Szerződés aláírásra kerül.
2. A korábbi tanév(ek)ben már szakkollégiumi tagsággal rendelkező hallgatók tekintetében is a következő tanévi tagságra újra kell pályázni.
3. Felvehető az, aki:
 - a. debreceni vagy más térségi felsőoktatási intézmény elsősorban nappali vagy (egyéni elbírálás alapján felvehető) levelező tagozatára felvett személy, és
 - b. igazoltan hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű,
 - c. önbevallás alapján cigány /roma származásúnak vallotta magát a jelentkezési lapon,



- d. a b. és c. pont kivételével minden egyéb kritériumnak megfelel (az ilyen szakkollégisták száma legfeljebb a teljes létszám 20 %-át érheti el);
 - e. a felvételi eljárás során a szükséges pontszámot megszerezte,
 - f. elfogadja, vállalja a Szakkollégium szakmai és tanulmányi programját,
 - g. elfogadja és betartja a Szakkollégium házirendjét.
4. Amennyiben a jelentkező a Szakkollégiumba való jelentkezésével egy időben diákotthoni férőhely igénybevételére is benyújtotta jelentkezését és a Szakkollégiumba felvételt nyert, úgy a szakkollégiumi tagság keletkezésével párhuzamosan diákotthoni tagsága is keletkezik a Szent Miklós Görögkatolikus Diákotthonban (továbbiakban: Diákotthon). Ez esetben a diákotthoni tagságával kapcsolatos feltételeket a Diákotthoni Bentlakási Szerződése rögzíti, melyet a Szakkollégista beköltözéskor elfogad és aláírásával hitelesít. Ennek alapján megkülönböztetjük a szakkollégiumi tagok két csoportját:
- a. bentlakó tag: a Szakkollégiumba felvételt nyert és a Diákotthonba beköltözik,
 - b. nem bentlakó tag: a Szakkollégiumba felvételt nyert, de a Diákotthonba nem költözik be.
5. Az alábbi speciális esetek miatt indokolt nem bentlakó, azaz ún. külső szakkollégiumi tagsági jogviszonyt létesíteni a Szakkollégiumba felvett hallgatók legfeljebb 30 %-ával:
- a. a hallgató családi állapota (házastársi viszony, saját gyermek nevelése),
 - b. a hallgató a tanulás mellett munkavállaló (heti 20 vagy magasabb óraszámú munkaviszonnyal rendelkezik),
 - c. a hallgatónak a Szakkollégium helyszínén, Debrecenben található az állandó lakhelye vagy tartózkodási helye.
6. Újrafelvétel esetén, azaz amennyiben az előző tanévben szakkollégiumi tagsággal rendelkező hallgató jelentkezik a Szakkollégiumba, az alábbi speciális felvételi kritériumoknak is teljesülniük kell:
- a. előző tanévben a szakkollégiumi kötelezettségeinek eleget tett, azaz:
 - a szakkollégiumi féléves tanulmányait lezáró munkát benyújtotta, és az legalább „megfelelt” minősítést kapott,
 - heti, de legalább havi rendszerességgel igazolhatóan végzett a szakkollégiumhoz köthető tevékenységet,
 - társadalmi hasznosságú tevékenységeket végez közösségi szolgálat keretében (amennyiben releváns),
 - rendszeresen és aktívan tartotta a kapcsolatot mentorával (amennyiben releváns),
 - dokumentálta egyéni tanulmányi tervének alakulását és törekedett az abban foglalt feladatokat és vállalásokat magas színvonalon teljesíteni,
 - b. betartotta a Szakkollégium szabályait,
 - c. rendszeresen fizette az előző félévi diákotthoni díjat (amennyiben releváns),
 - d. a Szakkollégista összesített korrigált kreditindexe az előző, Szakkollégiumban eltöltött, egymást követő két félév során elérte a 2,00-t vagy ha nem, a Szakkollégista nagyobb részt teljesítette a számára készült Beavatkozási Terv(ek)ben vállaltakat.



IV. A felvételi eljárás

1. A felvételi eljárást a **Felvételi Bizottság** irányítja, melynek tagjai:
 - a. a Szakkollégium igazgatója,
 - b. a Szakkollégium lelki vezetője,
 - c. a tanulmányi vezető,
 - d. legalább egy volt szakkollégista (alumni).
2. A FB-t feladatának teljesítésében az operatív teendők ellátásával a toborzási és felvételi ügyekért felelős munkatárs segíti.
3. **A felvételi felhívás kiírása:**
 - a. Az igazgató legkésőbb az előző tanév végéig köteles közzététel útján meghirdetni a következő tanévre vonatkozó szakkollégiumi felvételit.
 - b. A felvételit minél szélesebb körben kell meghirdetni az egyenlő hozzáférés biztosítása érdekében (Neptun, plakátok, honlap, szórólap).
 - c. A felvételi felhívásnak tartalmaznia kell a meghirdető nevét, a jelentkezés feltételeit és a szükséges határidőket.
 - d. Hozzáférhetővé kell tenni a jelentkezéshez szükséges valamennyi nyomtatványt a Szakkollégium honlapján és ezzel egy időben a Szakkollégium titkárságán is papír alapon.
 - e. A pályázati anyagok beérkezésére a közzétételtől számított, legkevesebb tizenöt napot hagyni kell. A szóbeli felvételi időpontját úgy kell meghirdetni, hogy az arra való meghívást a felvételiző legalább 5 nappal korábban kézhez kapja.
4. **Írásbeli jelentkezés:**
 - a. A felvételizőnek a Szakkollégium által közzétett jelentkezési lapot ki kell töltenie és a felvételi felhívásban szereplő határidőig a megadott címre/címekre el kell juttatnia a mellékletekkel együtt.
 - b. A jelentkezési lap tartalmazza:
 - a személyes adatokat,
 - tanulmányi és egyéb önéletrajzi adatokat,
 - nyilatkozatot a roma származásról és a hátrányos helyzetről,
 - az alábbi kifejtendő kérdésekre adott válaszokat:
 - „Milyen fontos társadalmi problémát oldana meg a környezetében és azt hogyan tenné?”
 - „Mutasson be egy, a személyes jövőjére vonatkozó célját, melyet szeretne megvalósítani!”
 - a FB által megfogalmazott egyéb kérdésekre adott válaszokat.
 - c. A jelentkezési lap mellékletei a következők:
 - hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetről szóló igazolás (kötelező, amennyiben releváns),
 - érettségi bizonyítvány másolata (kötelező a Szakkollégiumba először jelentkezők esetében),



- a felsőoktatási intézmény által küldött felvételi értesítő másolata (kötelező a felsőoktatási intézménybe a felvételi eljárás tanévében felvett jelentkezők esetében),
 - az előző két lezárt félév tanulmányi eredményeiről szóló, felsőfokú intézmény által kiállított igazolás vagy leckekönyv-másolat (kötelező a felsőfokú tanulmányokat a felvételi eljárás tanévet megelőzően már megkezdett jelentkezők esetében),
 - motivációs levél, melyben a jelentkező min. 1, max. 1,5 oldalban kifejti a Szakkollégiumba való jelentkezés mögött álló személyes motivációkat (kötelező minden jelentkező esetében),
 - lelkesítő ajánlás (nem kötelező melléklet, de előnyt jelent)
 - bármilyen más, releváns dokumentum (nem kötelező; pl. egyéb szakmai ajánlás, OKTV vagy más versenyeredmények dokumentumai, publikációk, ösztöndíjprogramban való részvétel igazolása stb.).
- d. Az írásbeli pályázatot a felvételi felhívásban megjelölt határidőig kell a Szakkollégium címére (4025 Debrecen, Petőfi tér 9.) postai úton – ajánlott küldeményként – feladni vagy a Szakkollégium hivatalos email-címére beszkenelve elküldeni, vagy munkaidőben személyesen eljuttatni.
- e. A beérkezett pályázatok tartalmi és formai ellenőrzését követően – szükség esetén – egyszeri hiánypótlásra kerül sor, amelyről a Szakkollégium felszólító levelet küld. A hiánypótlás időkerete a kézhez vételtől számított 8 nap.
- f. Valamennyi megjelölt határidő elmulasztása jogvesztő erejű.
- g. A formailag megfelelt és az elutasított pályázati anyagokat külön kell kezelni.
- h. A formai elutasításról, illetve a formai megfelelésről és ezzel összefüggésben a szóbeli elbeszélgetés időpontjáról a pályázók értesítést kapnak emailben.
- i. A formai elutasítással szemben fellebbezésnek helye nincs.
- 5. Bevonótábor / Felvételi nap**
- a. Az egynapos felvételi nap vagy a kétnapos bevonótábor alkalmával a FB a jelölt személyes elkötelezettségét, rátermettségét, szakmai és emberi alkalmasságát vizsgálja. Ennek eszközei:
- gyakorlati, közösségi feladatok: többnyire játékos feladatok, amelyben a leendő szakkollégista közösségi kompetenciáit lehet megvizsgálni, tekintettel arra, hogy a későbbiek során közösségben és közösségért kell majd munkálkodnia,
 - pszichológiai tesztek: elsősorban nem tudásmérő, hanem az általános intelligencia, a motiváció, kreativitás és a társas kompetenciák mérésére szolgálnak.
- b. A felvételi nap vagy bevonótábor időpontjáról a felvételizőt 5 nappal korábban értesíteni kell, de a tervezett dátumot már a felvételi felhívás is tartalmazza.
- 6. Egyéni elbeszélgetés:** a FB egyénileg meghallgatja a jelöltet, ahol meggyőződik személyes elkötelezettségéről, motivációjáról, alkalmasságáról.



7. Döntés a felvételről

- A FB a jelentkező felvételére vonatkozó döntését a felvételi eljárás végén, az alábbiakban meghatározott szempontok alapján hozza meg.
- A FB a tehetségazonosítást a Renzulli-modell alapján végzi, melynek értelmében megvizsgálja az alábbi három területet: képesség, kreativitás, motiváció.
- A Szakkollégiumba a felvételi vizsgán kapott pontszám alapján lehet bekerülni. A maximálisan megszerezhető 30 pont a felvételi egyes szakaszaiban szerezhető meg az alábbi bontásban:

Felvételi szakasz	Kritérium	Az értékelés szempontjai	Az értékelés forrása	Maximálisan megszerezhető pontszám
I. Írásbeli jelentkezés	Tanulmányi átlag, egyéb tanulmányi eredmények, korábbi tudományos tevékenység	Tanulmányi átlagban tükröződő sikeres tanulmányi előremenetel, képességek. Nyelvvizsga megléte, részvétel tudományos műhelymunkában, konferenciákon, nyári egyetemen, versenyeken, publikáció	érettségi bizonyítvány / leckekönyv, jelentkezési lap, motivációs levél	4
	Iskolán/egyetemen kívüli tevékenységek	közéleti tevékenység, önkéntes munka, projektekben részvétel stb.	jelentkezési lap, motivációs levél	2
	Személyes karrierkép	Személyes jövőre vonatkozó célok megfogalmazása: motiváció, megvalósíthatóság, fogalmazásmód	jelentkezési lap, motivációs levél	2
	Társadalmi problémák iránti érzékenység	Fogékonyság, elkötelezettség és motiváció társadalmi problémák megoldása iránt, fogalmazásmód	jelentkezési lap, motivációs levél	2
Írásbeli jelentkezés szakaszában összesen megszerezhető pontszám				10
II. Bevonótábor / Felv. nap	Kreativitás	Kreativitás (fluencia, flexibilitás, originalitás, elaboráció, szenzitivitás)	egyéni és csoportfeladatok, tesztek	3
	Motiváció	Motiváció a személyes, tanulmányi és távlati karriercélok elérésében	egyéni és csoportfeladatok, tesztek	3



	Társas kompetenciák	Közösségi kezdeményezőképeség, nyitottság, feladatvállalás	egyéni és csoportfeladatok, tesztek	4
Bevonótábor / felvételi nap szakaszában összesen megszerezhető pontszám				10
	Elkötelezettség a Szakkollégium irányában	Személyes elkötelezettség és motiváció a szakkollégiumi életbe való bekapcsolódásra, a szakkollégiumi részvételhez kapcsolódó előnyök világos felismerése, a szakkollégiumi élethez való személyes hozzájárulás tartalmának megfogalmazása	szóbeli meghallgatás, elbeszélgetés	4
	Motiváció	A tanulmányi és távlati karriercélok céljai egyértelmű kifejezésének képessége, elkötelezettség és motiváció a tanulmányok irányában	szóbeli meghallgatás, elbeszélgetés	2
	Társadalmi problémák iránti érzékenység	Fogékonyság, elkötelezettség és motiváció társadalmi problémák megoldása iránt	szóbeli meghallgatás, elbeszélgetés	2
	Rászorultság	Anyagi helyzet, felmenő család szociális és pénzügyi állapota.	szóbeli meghallgatás, elbeszélgetés	2
Egyéni elbeszélgetés szakaszában összesen megszerezhető pontszám				10

- d. A 7. c. és d. pontban bemutatott pontozási kritériumok szerint kapott pontszámokat a FB tagjai által adott pontszámok átlaga alapján kell kiszámolni.
- e. A Szakkollégiumba jelentkezők a felvételi eljárás szakaszaiban megszerezhető 30 ponton túl további maximum 20 többletponthoz juthatnak:
- 5 többletpontot kapnak a roma származású jelentkezők (értékelés forrása: roma származásra vonatkozó önkéntes nyilatkozat a jelentkezési lapon),
 - 5 többletpontot kapnak a hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű jelentkezők (értékelés forrása: hátrányos helyzet fennállását igazoló dokumentumok),
 - 5 többletpontot kapnak a bentlakó szakkollégiumi tagságra jelentkezők (értékelés forrása: nyilatkozat a jelentkezési lapon),



- maximum 5 többletpontot kapnak a valamely történelmi egyházakhoz tartozó vallási közösségben aktív jelentkezők (értékelés forrása: lelkeszi ajánlás, jelentkezési lap, motivációs levél),
- f. A FB a jelentkezőket a felvételi eredményéről legkésőbb a felvételi eljárás utolsó napját követő öt munkanapon belül köteles írásban tájékoztatni.
- g. A felvételt nem nyertek pontszámai alapján a Szakkollégium várólistát készít, mely alapján az év közben esetlegesen megüresedett helyeket fel lehet tölteni.
- h. A felvételi döntéssel kapcsolatban fellebbezést a Szakkollégium igazgatójának lehet írásban benyújtani, legkésőbb az eredmény kihirdetését követő 5 munkanapon belül.

8. Pótfelvételi eljárás, egyszerűsített felvételi eljárás

- a. A szakkollégiumi létszám pótlása érdekében, vagy más indokolt esetben a FB jogosult pótfelvételi meghirdetésével pótfelvételi eljárást lebonyolítani egyszerűsített felvételi eljárás keretében.
- b. Az egyszerűsített felvételi eljárás megszervezése során a FB eltekinthet a felvételi eljárás IV.2-7. pontokban bemutatott szakaszainak teljes körű lebonyolításától, különös tekintettel a többnapos bevonótábor szervezésétől. Az egyszerűsített felvételi eljárásnak ugyanakkor minden esetben magában kell foglalnia az írásbeli jelentkezési lap és más kötelező mellékletek bekérését és kiértékelését, továbbá a új jelentkező esetén a jelentkezővel folytatott egyéni elbeszélgetést.
- c. Azon jelentkezők esetében, akik az előző tanévben is a Szakkollégium tagjai voltak, a FB szintén jogosult egyszerűsített felvételi eljárást lebonyolítani, a rendes felvételi eljárással párhuzamosan, azzal egy időben. Az egyszerűsített felvételi eljárásnak szintén magában kell foglalnia az írásbeli jelentkezési lap és más kötelező mellékletek bekérését és kiértékelését. A jelentkezők e köre az egyszerűsített felvételi eljárás keretében az alábbi szempontok alapján szerezhethet maximálisan 30 pontot:

Kritérium	Az értékelés szempontjai	Az értékelés forrása	Maximálisan megszerezhető pontszám
Szakkollégiumi aktivitás	Megelőző tanév(ek)ben tanúsított szakkollégiumi aktivitás, a szakkollégiumi tevékenységekbe való bekapcsolódás mértéke, szakkollégiumi feladatok teljesítésének minősége, soron kívüli feladatvállalások.	Szakkollégiumi index, ösztöndíj-kimutatások, jelenléti ívek, hallgatói beszámolók, egyéni és csoportos elbeszélgetések.	8
Tanulmányi eredmények	Tanulmányi átlagban tükröződő sikeres tanulmányi előremenetel. Nyelvvizsga megléte. Részvétel tudományos műhelymunkában, konferenciákon, publikáció.	Ösztöndíjindex, jelentkezési lap, nyelvvizsga-bizonyítvány, korábban igazolt tudományos tevékenység, honorátori tisztség	4



		dokumentumai.	
Motiváció	A tanulmányi és távlati karriercélok célok egyértelmű kifejezésének képessége, elkötelezettség a tanulmányok és a személyes karrierkép irányában.	Jelentkezési lap, motivációs levél, egyéni fejlesztési tervek, egyéni elbeszélgetések.	4
Kreativitás	A szakkollégiumi tevékenységek során tanúsított kreativitás (fluencia, flexibilitás, originalitás, elaboráció, szenzitivitás).	Egyéni és csoportfeladatok tréningeken, szakkollégiumi félévzáró feladatok, hallgatói pályázatok és beszámolók, egyéni és csoportos elbeszélgetések.	4
Rászorultság	Anyagi helyzet, felmenő család szociális és pénzügyi állapota.	Motivációs levél, egyéni elbeszélgetések.	4
Társadalmi problémák iránti érzékenység	Fogékonyság, elkötelezettség és motiváció a társadalmi problémák megoldása iránt.	Jelentkezési lap, motivációs levél, korábbi igazolt közösségi szolgálat.	2
Iskolán/egyetemen kívüli tevékenységek	Közéleti tevékenység, önkéntes munka, felzárkózási stb. programokban való részvétel.	Jelentkezési lap, korábban igazolt extrakurrikuláris tevékenységek.	2
Társas kompetenciák	Közösségi kezdeményezőképeség, nyitottság, kommunikációs készségek.	Egyéni és csoportfeladatok, egyéni elbeszélgetések.	2
ÖSSZESEN			30

9. **A felvételizők személyi anyagainak kezelése:** A felvételi pályázat írásbeli anyagai személyes és különleges adatokat tartalmaznak, ezért azok kezelésekor a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően kell eljárni.

V. A felvételi eljárásból való kizárás

1. A FB azonnali hatállyal kizárhatja a felvételi eljárásból azt, aki azért, hogy a Szakkollégium tagjai sorába felvételt nyerjen, valótlan tartalmú nyilatkozatot tesz, hamis adatokat közöl, a valós adatokat eltitkolja, vagy más módon megtévesztően jár el. A FB rendelkezhet úgy, hogy az ilyen személy többé nem kérheti szakkollégiumi felvételét.
2. A FB az 1. bekezdés szerint meghozott határozata ellen fellebbezésnek nincsen helye.



3. Ha a felvételi eljárás során a FB bűncselekmény elkövetéséről (pl. közokirat hamisítás) szerez tudomást, a felvételiző azonnali kizárása mellett intézkedik a megfelelő hatóságok előtti eljárás megindításáról.
4. Azonnal ki kell zárni a Szakkollégium tagjai sorából azt, aki bizonyítottan úgy nyert felvételt, hogy megtévesztette a felvételi eljárásban közreműködőket, vagy más módon rosszhiszeműen járt el.

VI. A szakkollégiumi tagsági jogviszony hatálya, keretei

1. A szakkollégiumi tagság egy tanévre jön létre, és az aktuális tanév végéig tart, kivéve, ha a Felvételi Bizottság határozatban erről másként dönt. A szakkollégiumi tagság utóbbi esetben sem lehet rövidebb egy félévnél.
2. A Szakkollégista a szakkollégiumi tagsága keletkezésével a Szakkollégium teljes jogú tagjává válik. Részt vehet a Szakkollégium tanulmányi programjain, közösségi rendezvényein, jogosult a szakkollégiumi szolgáltatások igénybevételére, az alábbiak szerint:
 - a. diákotthoni alapszolgáltatás, melyet a Diákotthoni Bentlakási Szerződés tartalmaz,
 - b. ösztöndíj, melynek mértékéről és feltételeiről a Szakkollégium Ösztöndíjszabályzata rendelkezik,
 - c. tanulmányi programban való részvétel, mely a roma kultúra megismerését, az általános műveltség bővítését valamint az egyéni és közösségi kompetenciák fejlesztését szolgálja,
 - d. tanulmányokat és egyéni előrehaladást segítő mentori rendszer,
 - e. nyelvtanulási lehetőség,
 - f. tanulmányutakon történő részvétel,
 - g. egyéb, a Szakkollégium által nyújtott szolgáltatások.
3. A Szakkollégista köteles szakkollégiumi és egyetemi tanulmányait lelkiismeretesen végezni és a Szakkollégium szellemiségéhez méltó életvitelt folytatni. A Szakkollégista a Szakkollégiumi Tagsági Szerződés aláírásával vállalja, hogy megszerzett tudásával a roma és magyar szellemi értékeket gyarapítja, a roma és magyar kultúra közös megőrzését és a romák és nem romák békés együttélését szolgálja; a keresztény erkölcsi és szellemi értékeket tiszteletben tartja és ezeknek megfelelően viselkedik; a Szakkollégium vezetői, oktatói, munkatársai és hallgatói iránt illő tiszteletet tanúsít, valamint a Szakkollégium céljaival egyetért, annak jó hírnevét megőrzi és ápolja.
4. A Szakkollégistának joga van ahhoz, hogy a diákotthoni együttélésből eredő, szükségszerű kötöttségeken túl zavartalanul tanulhasson és élhessen.
5. A Szakkollégistának joga van részt venni a szakkollégiumi testületek választásán, és maga is választható bármely tisztségre.
6. A Szakkollégistának joga van öntevékeny körök munkáját kezdeményezni, szervezni, illetve azoknak a tagja lehet.
7. A Szakkollégista jogosult és köteles feltüntetni szakkollégiumi tagságát a tagság ideje alatt írt pályázataiban, önéletrajzában, szakmai és közösségi fórumain.



8. A Szakkollégista rendeltetésszerűen, az állag megóvása mellett használhatja a Szakkollégium felszereléseit.
9. A Szakkollégista joga és kötelessége a Szakkollégium szabályzatait megismerni, az abban foglaltakat betartani.

VII. A szakkollégiumi tagsági jogviszony meghosszabbítása, szüneteltetése, megszűnése

1. A Szakkollégista szüneteltetheti jogviszonyát, ha külföldi ösztöndíj, vagy egyéb szakmai indokok miatt tartósan a Szakkollégiumon kívül tartózkodik. A jogviszony szüneteltetését a Szakkollégium vezetőjétől írásban kell kérni, legkésőbb a szüneteltetés megkezdése előtt egy hónappal.
2. A szakkollégiumi tagság meghosszabbítható a nyári tanítási szünet idejére, amennyiben a Szakkollégista igazolhatóan a Szakkollégiumhoz kapcsolódó, a Szakkollégium által szervezett vagy támogatott kutatási tevékenységet végez. A tagság meghosszabbítását a Szakkollégium vezetőjétől írásban kell kérni, legkésőbb a tagság megszűnése előtt két héttel.
3. A szakkollégiumi tagság megszűnik:
 - a. a tagsági szerződésben meghatározott határidő lejártakor,
 - b. a tag felsőoktatási hallgatói jogviszonyának megszűnésével,
 - c. a tagság lemondásával,
 - d. a Szakkollégiumból vagy (amennyiben releváns) a Diákotthonból kizáró fegyelmi határozat jogerőre emelkedésével.
4. A szakkollégiumi tagság megszűnését követően a Szakkollégistának újra lehetősége van a Szakkollégiumba felvételi kérelmet benyújtania és a következő tanévet megelőző felvételi eljárásban részt vennie, kivéve abban az esetben, ha a Szakkollégista fegyelmi eljárás keretében kizárásra került a jelen Szabályzat VIII. fejezetében foglaltak szerint.
5. A Szakkollégista újrafelvételenek feltétele, hogy teljesüljenek a jelen Szabályzat III.6. pontjában bemutatott speciális felvételi kritériumok.

VIII. Fegyelmi ügyek

1. Fegyelmi eljárást von maga után, ha a Szakkollégista a Szakkollégium céljainak megvalósulását, működését magatartásával veszélyezteti:
 - a. ha megszegi a jelen Szabályzatban rögzített kötelezettségeit,
 - b. ha akadályozza a Szakkollégium, illetve hallgatótársai munkáját,
 - c. ha megszegi a házirendet,
 - d. ha kárt okoz a Diákotthon felszerelésében, berendezésében,
 - e. ha tevékenységével csorbítja a Szakkollégium jó hírét,
 - f. ha a Szakkollégium bármely tagját a törvényben felsorolt védett tulajdonsága vagy tulajdonságai (pl. nem, faji hovatartozás, bőrszín, nemzetiség) miatt sérelemben részesíti, akár szóban, akár tettben,



- g. ha bizonyítottan bűncselekményt követett el.
2. Az alábbi fegyelmi büntetések alkalmazhatóak:
- a. szóbeli figyelmeztetés,
 - b. megrovás,
 - c. ösztöndíj csökkentése, illetve megvonása,
 - d. pénzbírság,
 - e. meghatározott időre eltiltás a Szakkollégiumtól,
 - f. kizárás a Szakkollégiumból.
3. A fegyelmi eljárás lefolytatására a Fegyelmi Bizottság jogosult, melynek tagja a Szakkollégium igazgatója, a lelki vezető, a tanulmányi vezető és egy szenior (nem érintett) Szakkollégista. A fegyelmi eljárást a Szakkollégium vezetősége, valamint bármelyik tag kezdeményezheti.

Kelt: Debrecen, 2023.08.31.

A Felvételi és Tagsági Szabályzatot jóváhagyta:

Mező-Halász Krisztina,
a Szakkollégium igazgatója.

